

«УТВЕРЖДАЮ»
Президент РОО
«Челябинская областная федерация шахмат»
_____ М.А. Шушарин
«___» _____ 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении областного онлайн-семинара (вебинара) для спортивных
судей по шахматам

1. Цели и задачи.

- популяризация шахмат;
- повышение уровня квалификации судей по шахматам, перееаттестации спортивных судей по виду спорта «шахматы»;
- определения кандидатов на получение звания «Спортивный судья 1 категории», «Спортивный судья 2 категории», «Спортивный судья 3 категории» в виде спорта «шахматы».

2. Организаторы и руководство проведением семинара.

Общее руководство подготовкой и проведением семинара осуществляет РОО «Челябинская областная федерация шахмат». Руководитель семинара – исполнительный директор РОО «Челябинская областная федерация шахмат» - Севостьянов Андрей Анатольевич (г.Челябинск).

Лекторы семинара – спортивный судья всероссийской категории, международный арбитр Сомкин Евгений Васильевич (г.Челябинск), спортивный судья всероссийской категории, арбитр ФИДЕ, Калиев Константин Аркадьевич (г. Сатка).

3. Обеспечение безопасности участников.

Обеспечение безопасности при проведении семинара соответствует требованиям действующего Положения о проведении соревнований по шахматам.

Ответственность за обеспечение безопасности при проведении семинара возлагается на Сомкина Е.В.

4. Общие сведения о краевом семинаре.

Семинар проводится 22 июня – 24 июня 2020 года на онлайн-площадке ZOOM.

Программа семинара (16 часов)

| | | |
|--------------------------|--|--------|
| 22 июня 15.00 – 18.00 | Регистрация слушателей семинара. | |
| 22 июня 18.00 – 20.15 | 1. Правила вида спорта «шахматы», утвержденные приказом Минспорта РФ от 17.07.2017г. №654. | 2 часа |

| | | |
|--------------------------|---|--------|
| 23 июня 18.00 – 20.15 | Поправки от 19.12.2017 2. Античитерские правила. Особенности при проведении онлайн-турниров | |
| | 3. Организация и проведение шахматных соревнований | 1 час |
| | 4. Турнирные правила шахмат | 1 час |
| | 5. Разбор спорных (конфликтных) ситуаций при проведении шахматных турниров с использованием фото и видеоматериалов. | 2 часа |
| | 6. Стандарты шахматного оборудования и игровых площадок, предназначенных для проведения турниров | 1 час |
| | 7. Особенности оборудования для проведения онлайн-турниров | 1 час |
| 24 июня 18.00 – 20.15 | 8. Организация работы секретаря шахматного турнира | 1 час |
| | 9. Системы проведения шахматных турниров. Основные принципы жеребьевки турниров по швейцарской системе | 1 час |
| | 10. Практическая работа в программе Swiss-Manager | 2 часа |
| | 11. Турнирная отчетность | 1 час |
| | 12. Выполнение тестового задания | 1 час |
| | 13. Зачетное тестирование – 30 вопросов. | 2 часа |
| | 14. Подведение итогов зачетного тестирования. | |

5. Требования к участникам семинара и условия их допуска.

К участию в семинаре приглашаются спортивные судьи по шахматам третьей, второй, первой категории, категории «Юный спортивный судья», а также шахматисты без судейской категории, имеющие спортивный разряд по шахматам и/или рейтинг ФИДЕ/РШФ.

Для участия в семинаре необходимо установить на своем устройстве программы ZOOM и Viber.

Слушатели обязаны написать предварительную заявку в Viber Сомкину Евгению Васильевичу по номеру 89226399260, указав свои ФИО. Вас добавят в группу участников семинара и расскажут о последующих действиях.

6. Условия подведения итогов.

К прохождению итогового зачетного тестирования допускаются участники семинара, прослушавшие полный курс лекций. Для сдачи квалификационного зачёта на более высокую категорию допускаются судьи, имеющие предыдущую (не просроченную) судейскую категорию. Слушатели, успешно сдавшие зачет на присвоение (переаттестацию) категории «Спортивный судья 1 категории», «Спортивный судья второй категории», «Спортивный судья третьей категории» и «Юный спортивный судья» получают именные сертификаты РОО

«Челябинская областная федерация шахмат». Аттестационная ведомость утверждается Председателем СКК и размещается на сайте «ЧОФШ».

Слушатели, не сдавшие зачет, получают справки, подтверждающие участие в семинаре.

7. Условия финансирования.

Все расходы по участию в семинаре для слушателей за счёт командирующих организаций, спонсорских или личных средств.

Все расходы на проезд, питание, проживание и работу лекторов – за счёт организаторов.

8. Заявки на участие.

Предварительная регистрация участников семинара обязательна.

Участники, заявившиеся на семинар, должны предоставить в электронном виде:

- паспорт или свидетельство о рождении;
- книжку учёта судейской деятельности установленного образца, протокол переаттестации судейской категории (если требуется);
- в электронном виде сканированная копия судейского удостоверения для квалификационной категории (при необходимости и протокол о переаттестации имеющейся категории).

Предварительные заявки на участие подаются до 21 июня 2020 года по электронной почте e-mail: somkin1@yandex.ru или через программу Viber по номеру 89226399260.

Все уточнения и дополнения к настоящему положению регулируются регламентом проведения семинара.

Данное Положение является официальным вызовом на семинар.